



المؤتمر السنوي الإنتاجية واستراتيجية القيادة في القطاعين العام والخاص

ANNUAL PRODUCTIVITY CONFERENCE PRODUCTIVITY & LEADERSHIP STRATEGY Execution IS the Strategy

LEAD THE WAY



المتحدثة العالمية

LAURA STACK, USA

الخبيرة في تعزيز ورفع الكفاءة الإنتاجية
للمرة الأولى في سلطنة عمان

24th Tuesday February 2015 **Al Bustan Palace**
Muscat, Sultanate of Oman

مع ترجمة فورية للعربية

الشركاء الإستراتيجيون

بالتعاون مع

تنظيم



ORIGIN[®]
GROUP

الأصائل لتنظيم المؤتمرات
Al-Assayel for Events Management

معالي الشيخ خالد بن عمر بن سعيد المرهون
وزير الخدمة المدنية

Sh. Khalid Bin Omar Al Marhoon
Minister of Civil Service



إن تقدم الدول يقاس بوجود إنتاجية حقيقية في العمل والأداء تشمل كافة القطاعات، هذا ما لاحظناه خلال عقود من الزمن، فاليابان لم تتقدم إلا بإنتاجية الموظفين اليابانيين وهكذا الحال بالنسبة لألمانيا وأمريكا وغيرها من الدول الأوروبية والآسيوية.

واليوم نلاحظ أن معظم دول العالم تعاني من تحديات كبيرة تؤثر في الإنتاج والجودة بصفة عامة نظراً لزيادة تعقد عوامل التحديات ومنها التحديات السياسية، الاقتصادية، البيئية، ازدياد أعداد السكان والتحديات التكنولوجية والثقافية، أضف إلى ذلك انخفاض في الموارد المتاحة مثل المياه والزراعة والطاقة إلا أنه مازال عاملاً الإنتاج والجودة يتصدران أولويات الحكومات والمؤسسات الخاصة.

كما أنه ومن جهة أخرى تعمل معظم المنظمات المهتمة ببناء الإنسان وجودة إنتاجه مثل منظمة العمل الدولية ومنظمة العمل العربية وغيرها من المنظمات ليلاً نهاراً بهدف الاهتمام بالإنسان كونه عنصراً هاماً يشترك في كافة أطراف الإنتاج الثلاثة ولذلك لا بد من إبعاده ليستطيع التغلب على تحديات الحياة ومن ثم القدرة على الإنتاج كما وكيفا لتنهض الأمم وتتقدم.

من هذا المنطلق يأتي هذا المؤتمر ليعالج جانباً من جوانب كيفية رفع الكفاءة الإنتاجية في مختلف قطاعات العمل في القطاعين العام والخاص، وكذلك المؤسسات الصغيرة والمتوسطة وريادة الأعمال. وقد وفق المنظمون في اختيار عنوان هذا العام 2015 وذلك بالتركيز على بيئة العمل المنتجة ودور القائد والمسؤول فيها، بالإضافة للعوامل التحفيزية الأخرى للتشجيع على بذل مزيد من العطاء والإنتاج.

تمنياتي لكافة المشاركين في هذا المؤتمر بالتوفيق، وشكري الخاص للمتحدثين والرعاة والمنظمين لاهتمامهم الكبير بجزئية الإنتاج وجودة المنتج مع تمنياتي أن يخرج المؤتمر بالنتائج المتوخاة منه.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.



Why this Conference?

The conference theme "Productivity & Leadership Strategy" is not only in tune with the current global situation but will also pave the way for proper identification and analysis of the causes of low productivity within the work force. The main emphasis will be on managing a positive culture and maintaining a proper code of work ethics.

Enlightening Productivity Panel

As part of the conference, you will have the opportunity to take part in discussions with a unique, highly stimulating & inspiring Productivity Panel.

Avail of the rare, once-in-a-lifetime opportunity to meet with top productivity expert Laura Stack and also hear best practices and success stories from distinguished leaders on the techniques for maximizing productivity in your workplace.

Experience a unique opportunity to be fully involved in discussions, debates and reinvent your organization, whilst working with time-tested strategies.

Language:

The conference language is English with direct Arabic translation.

معلومات عن المؤتمر:

ينطلق المؤتمر السنوي للإنتاجية هذا العام تحت عنوان "الإنتاجية واستراتيجية القيادة والتنفيذ" والذي سيسلط الضوء وبشكل جاد على الطرق الاحترافية السليمة لتحديد وتحليل أسباب انخفاض الأداء الوظيفي وبالتالي الانتاجية في القطاعين العام والخاص. سيركز المؤتمر بشكل كبير على كيفية انجاز الموظفين لأكبر قدر من النتائج في أقل وقت وجهد ممكنين، بالإضافة إلى كيفية إيجاد المناخ الوظيفي الايجابي والملائم لرفع الانتاجية، وكذلك مع المحافظة على السياسات الأخلاقية وسلوكيات العمل.

نبذة عن الجلسة الحوارية:

سيحتوي المؤتمر على جلسة حوارية تجمع المتحدث الرئيسي بالخبراء المحليين لمزج الخبرة العالمية بالواقع المحلي، مما يعزز الواقعية في التحليل والاستنتاج نحو توصيات عملية قابلة للتطبيق في السلطنة. بالإضافة إلى الفرصة المميزة للاجتماع بخبرة الانتاجية العالمية لورا ستاك للحصول على أفضل التطبيقات وأبرز قصص النجاح في مجال تعزيز الانتاجية في القطاعين العام والخاص، ستعطي الحرية لجميع المشاركين في المناظرات والمناقشات الهادفة لتحقيق التغيير في الاستراتيجيات الانتاجية. سوف يسلط المؤتمر الضوء على أفضل التطبيقات والممارسات العملية العالمية في مجال رفع وتحسين الانتاجية وجودتها في القطاعين العام كخدمة مدنية تقدم للمواطنين، والخاص بالنسبة للشركات والمؤسسات لتعزيز وجودها ودعمها لاقتصاد السلطنة وفي نفس الوقت تعزيز ربحيتها من خلال التركيز على طرح ومناقشة العوامل المؤدية لتعزيز البيئة الانتاجية.

اللغة:

لغة المؤتمر الرسمية هي الانجليزية مع توفر الترجمة العربية المباشرة للمشاركين.

Under the Engaging 2015 Theme:
“Execution Is the Strategy: How Leaders Achieve Maximum Results in Minimum Time”

يعقد مؤتمر هذا العام 2015 تحت عنوان:
”استراتيجية الإنتاجية تكمن في سرعة التنفيذ:
كيفية تحقيق أعلى النتائج في أقل وقت ممكن“

Laura Stack believes that creating a strategy isn't the biggest leadership challenge—it's executing the strategy. If you know your strategy is right on, how do you get your team to nail it? In this innovative program, Stack discusses how the LEAD strategy helps leaders quickly drive strategic initiatives and get great results from their teams. The pressures on an organization to move quickly mirror the pressures individuals face on a personal level. Organizations will create better results if leaders can create agile cultures, full of strategic thinkers.

تعتقد لورا ستاك أن خلق الاستراتيجيات الصحيحة هي ليست أكبر التحديات التي تواجه القياديين في العمل، بل هي كيفية تطبيق الاستراتيجية.

في هذا البرنامج المتطور، ستناقش الخبيرة ستاك الأربع مبادئ المؤدية إلى تطبيق الاستراتيجيات ورفع الكفاءة الإنتاجية (النضوذ، بيئة العمل الملائمة، الضبط، القيادة).

التي تساعد القياديين على تحقيق أهدافهم الوظيفية من خلال العمل الجماعي مع كافة أعضاء القسم أو الفريق، بحيث ترتفع الإنتاجية لحد أفضل من المعتاد.

Strategies for Maximizing Employee Productivity:

- Learn the Four LEAD Principles of Execution: Leverage, Environment, Alignment, and Drive.
- Help your team embrace change, push past fear, and nurture creativity and innovation.
- Determine the balance between engagement and performance in the workplace.
- Help employees perform at higher levels & align their work with your strategic priorities.
- Create an environment of excellence and high-performance within your team.
- Define personal and team time wasters and discover ways to create efficiencies.
- Develop a culture speed and efficiency in the office.

الاستراتيجيات المؤدية لرفع إنتاجية الموظفين للحد الأعلى:

- معرفة الأربع مبادئ المؤدية إلى تطبيق الاستراتيجيات .
- مساعدة الزملاء وفريق العمل على احتضان وتقبل التغيير، التخلي عن الخوف المتراكم، والدفع باتجاه الابداع الوظيفي.
- تحديد الرابط بين الولاء الوظيفي والأداء في مجال العمل.
- مساعدة الموظفين على رفع مستوى الأداء الوظيفي لديهم، مع ضبط عملهم مع الأولويات الاستراتيجية.
- خلق البيئة الملائمة للتميز الوظيفي.
- معالجة حالات إهدار الوقت الفردية والجماعية.
- تطوير السرعة والكفاءة في المكاتب.

Target Participants

Senior Managers, Line Managers of various organizations, HR Directors, Project Managers, Training Managers and supervisors from government and private sectors.

الفئات المستهدفة:

المشرفون في مختلف مناطق العمل والأقسام في القطاعين العام والخاص. ومدراء ومسؤولو الموارد البشرية والتدريب. ومدراء خطوط الإنتاج في مختلف التخصصات والقطاعات. والموظفون بصفة عامة في القطاعين العام والخاص.

Laura Stack

تعتبر لورا ستاك من أبرز الخبراء العالميين في مجال رفع إنتاجية الموظفين في مختلف المؤسسات عالمياً، وقد ألهمت خلال العقدین الأخيرین العديد من القادة وكبار المسؤولين المحترفين في أكثر من 500 مؤسسة من مختلف قارات العالم، وقد ركزت عليها كثيراً محطات التلفزة الأمريكية مثل CNN وCNBC وغيرها بهدف خلق الدوافع لدى الأفراد في الإنتاج والعمل..

لورا هي رئيسة The Productivity Pro®، Inc في الولايات المتحدة الأمريكية، وهي المتخصصة في مجال رفع الكفاءة الإنتاجية للمؤسسات من خلال تحقيق أفضل النتائج في أقل الأوقات الممكنة. تقلدت لورا العديد من المناصب منها رئاسة رابطة المتحدثين الوطنية NSA في الولايات المتحدة، بالإضافة لحصولها على جائزة المتحدثين الاحترافيين وهي الأكبر في الرابطة.

تختزل لورا في محاضراتها الخبرة بقوة العرض والمادة بالإضافة إلى إصدارها لعدد من الكتب الهامة في التنفيذ القيادي، إدارة الوقت، والكفاءة الإنتاجية.

Laura Stack, MBA, CSP, has consulted with Fortune 500 corporations for over 20 years in the field of employee productivity. She advises leaders, teams, and professionals on developing high-performance cultures and creating Maximum Results in Minimum Time®. She is the president of The Productivity Pro®, Inc., which specializes in productivity improvement in high-stress organizations. As a dynamic speaker, Laura's keynotes and seminars focus on increasing profitability by improving output, reducing inefficiency, and saving time in today's workplaces. Laura uses both high energy and high content to educate, entertain, and motivate audiences to skyrocket their organizational and individual results. She was the 2011 – 2012 President of the National Speakers Association (NSA) and is the recipient of the Certified Speaking Professional (CSP) designation, NSA's highest earned designation.

Laura has authored or co-authored 10 books and numerous video, audio, and online programs on leadership execution, time management, and productivity. Her newest work, Execution IS the Strategy (2014), her other titles include What to Do When There's Too Much to Do (2012), SuperCompetent (2010), The Exhaustion Cure (2008), Find More Time (2006), and the bestselling Leave the Office Earlier (2004). Her MBA in Organizational Management focused on the interaction between productivity and employee retention.



ومن أبرز كتبها



THE PERFORMANCE-ENGAGEMENT MODEL

1. How do you spot a Camper?
2. How do you spot a Cheerleader?
3. How do you spot a Defector?
4. How do you spot a Productive?



The Importance of Productivity:

Business Productivity is the ability of an organization to utilize its available resources in order to produce profitable goods or services as desired by customers or clients. It is the productivity that measures the performance of an organization, and it can also be used for companies themselves in order to assess their own progress.

Productiveness increases the overall efficiency of an organization. When the efficiency of the organization increases, the production capacity of the company is utilized to the optimum level. Thus, all resources are used in an effective and efficient manner to get the best possible results. As is often indicated by business, the more products you make, the lower your overhead, and the higher your profits.



Main Clients include:

- U.S. Bank
- Wal-Mart Aramark
- Cisco Systems
- KPMG
- McDonald's
- Nationwide Nestle
- MillerCoors EMC
- Sunoco Oppenheimer
- IBM Time Warner
- MCI Wells Fargo
- Sprint Visa
- Enterprise RE/MAX
- Lockheed Denver Broncos

Spokesperson

- Microsoft Xerox
- 3M Day-Timer
- QVC Office Depot

Questions to Ask About Your Team's Performance

1. Do they know WHAT the goal is?
2. Do they know HOW to get there?
3. Do they know WHY?
4. Do they own it?
5. Do they have clarity around the expectations and results?
6. Do they have time to work on it?
7. Do they stay focused on that work?

برنامج المؤتمر		
الوقت	الوصف	المتحدث / المكان
09:00 - 07:30	التسجيل حفل الافتتاح: بحضور معالي وزير الخدمة المدنية.	
10:00 - 09:00	الجلسة الأولى: الجزء الأول - الاستراتيجية تكمن في التنفيذ • تعلم الأسس الأربعة للتنفيذ وهي: النفاذ، خلق البيئة القيادية، الضبط والقيادة. • اكتشاف كيف تستمد نفوذك من خلال أولوياتك الاستراتيجية. • ضبط فرق العمل بفعالية أكثر من خلال تعزيز الهوية الأساسية، الرؤية، القيم والقواعد.	الخبييرة لورا ستاك
10:15 - 10:00	استراحة	
11:30 - 10:15	الجلسة الثانية: الجزء الثاني - الاستراتيجية تكمن في التنفيذ • مساعدة فريق عملك في تقبل التغيير، رفض الخوف، الابتكار في العمل، و تنمية ثقافة الإبداع. • خلق الموائمة بين الولاء الوظيفي و الأداء الوظيفي في العمل. • تحديد نمط العمل المناسب من بين الأنماط الأربعة لتطبيقها على فريق العمل.	الخبييرة لورا ستاك
12:00 - 11:30	استراحة - الصلاة	
01:30 - 12:00	الجلسة الثالثة: الجزء الثالث - الاستراتيجية تكمن في التنفيذ • دفع الموظفين للعمل ضمن أعلى مستويات الأداء الوظيفي وضبطه مع أولوياتك القيادية الاستراتيجية. • خلق بيئة عمل تعزز الولاء والتميز الوظيفي ضمن فريق العمل. • عرف أسباب مكامن مضيعة الوقت الفردية والجماعية وحدد مكامن الاستغلال الأمثل لوقت العمل للفريق. • استعرض التغيرات ونمي ثقافة سرعة التنفيذ لدى الفريق.	الخبييرة لورا ستاك
02:30 - 01:30	الحلقة النقاشية مناقشة أفضل الممارسات في رفع الكفاءة الإنتاجية	الخبييرة لورا ستاك ومجموعة من المتخصصين
03:00 - 02:30	توصيات المؤتمر	
03:00	إنهاء أعمال المؤتمر - وجبة الغداء	

TIME	TOPIC / DESCRIPTION	
07:30 – 09:00	Registration	
	Official Opening	
09:00 – 10:00	SESSION I Execution is the Strategy - Part 1 <ul style="list-style-type: none"> • Learn the Four LEAD Principles of Execution: Leverage, Environment, Alignment, and Drive. • Discover how to get more leverage from your strategic priorities. • Use the Five Why's to drill down to the changes you need to see. • Lead dispersed virtual, global teams more effectively through core identity, mission, values, and ground rules. 	Laura Stack
10:00 – 10:15	Short Break	
10:15 – 11:30	SESSION II Execution is the Strategy - Part 2 <ul style="list-style-type: none"> • Discuss the 6 C's of impact points in global teams: Cohesiveness, Connection, Competition, Culture, Collaboration, and Communication. • Help your team embrace change, push past fear, nurture creativity, and develop a culture of innovation. • Determine the balance between engagement and performance in the workplace. • Determine which of the four work styles apply to your team members. 	Laura Stack
11:30 – 12:00	Prayer Time / Tea Break	
12:00 – 01:30	SESSION III Execution is the Strategy – Part 3 <ul style="list-style-type: none"> • Help employees perform at higher levels and align their work with your strategic priorities. • Create an environment of excellence and engagement within your team. • Define personal and team time wasters and discover ways to create efficiencies. • Roll out changes on a dime and develop a culture of speed. 	Laura Stack
01:30 – 02:30	PRODUCTIVITY PANEL Discussions of Best Practices on Productivity	Laura & the Panels
02:30 – 03:00	Recommendations	
03:00	Closing of The Conference / Lunch Time	

FEATURED PRODUCTIVITY EXPERT**LAURA STACK, MBA, CSP**

THE PRODUCTIVITY PRO.
USA

SPEAKERS / FACILITATOR**DR. RAMIN MOHAJER**

HR & DEVELOPMENT CONSULTANT - CEO'S OFFICE
INFORMATION TECHNOLOGY AUTHORITY
SULTANATE OF OMAN

Dr. Ramin Mohajer, Graduated with an Honors Bachelor "Microbiology with Biochemistry & Physiology" and Masters in "Food Science" both from the University of Reading (UK), PhD in Bus-Economics from the University of London, and an MBA from Victoria University (Melbourne, Australia). Worked internationally for Glaxo Group Research as well as the Royal Berkshire Hospital in the UK, Coles-Myer Group in Australia, and the Australian Federal Government in Canberra. Locally, for Muscat Municipality as well as the Sohar Development Office (Diwan of the Royal Court) as Training and Development Advisor, the Wave Muscat in the field of HR as well as Communications, and currently as the HR & Development Advisor to the CEO, at the Information Technology Authority ITA in the Sultanate of Oman.

**MR. SAID SAIF AL-HASHMI**

MANAGER OF TRAINING CENTER - ORPIC
SULTANATE OF OMAN

Mr. Said AL-Hashmi is experienced Development & Training professional with a Master Degree in E-Training and a track record of more than 12 years' experience in the field of staff development and training. He was involved in the establishment, management and improvement of various staff development and training programs both in the government and private sectors.

**MR. AHMED AL BANNA**

CEO - ORIGIN GROUP
KINGDOM OF BAHRAIN

Mr. Ahmed has over 30 years practical experience in Human Resource Development, Consulting and General Management covering esteemed and prestigious organizations in Bahrain ranging from Aviation, Aluminium, Governmental, Financial and Oil Industries. He has been an expert resource for workforce and leadership development. He was the assistant under secretary and responsible for implementing the Levy system in Bahrain while in the Ministry of Labour.



AL BUSTAN PALACE, A RITZ-CARLTON HOTEL

Al Bustan Street, Quron Beach
Muscat 114, Sultanate of Oman
Phone: +968 24 799666
Fax: +968 24 799600
RitzCarlton.com

>> PARTNERS



Maximum Results. Minimum Time®

USA

بالتعاون مع



Sultanate of Oman



Kingdom of Bahrain

Fees in Omani Rial

OMR. 360 per delegate

Corporate rates available

الرسوم بالريال العماني

٣٦٠ ر.ع للمشارك

سعر خاص للمجموعات

Fees Inclusive of:

- Free pass to all sessions.
- Participants folder with workshop materials.
- Tea/Coffee Breaks & Lunch.
- Certificate Signed by Laura Stack.

Cancellation/Substitutions No cancellation will be permitted once a registration form is received. However, substitution is allowed.

ORGANISED & MANAGED BY

How to Register?

- +968 99171114 ✉ assayel@origin.com.bh
+968 2450 4030 📍 Alnahdha Tower , Ghala, Oman
+968 2450 4088 🌐 www.origin.com.bh

تنظيم

الأصائل لتنظيم المؤتمرات
Al-Assayel for Events Management

من فعالياتنا (منتدى الإبحار في خدمة العملاء والمراجعين)



LAURA STACK

ON

PRODUCTIVITY & LEADERSHIP STRATEGY

EXECUTION IS THE STRATEGY

LEAD

LEVERAGE

ENVIRONMENT

ALIGNMENT

DRIVE

بالتعاون مع

ORIGIN[®]
GROUP

+968 99171114
+968 2450 4030
+968 2450 4088

✉ assayel@origin.com.bh
📍 Alnahdha Tower, Ghala, Oman
🌐 www.origin.com.bh

تنظيم
الأصائل لتنظيم المؤتمرات
Al-Assayel for Events Management

المؤتمر السنوي «الإنتاجية واستراتيجية القيادة»

ANNUAL PRODUCTIVITY CONFERENCE PRODUCTIVITY & LEADERSHIP STRATEGY

Please complete the registration form and return it to Al-Assayel for Event Management on:
Fax (+968) 2450 4088,
Email assayel@Origin.com.bh
Please Photocopy this form for additional registration.

الرجاء ملئ استمارة التسجيل هذه وإرسالها إلى شركة الأصايل لتنظيم المؤتمرات
فاكس رقم 2450 4088 (+968)
بريد الكتروني assayel@origin.com.bh
الرجاء نسخ هذه الاستمارة لمزيد من التسجيل.

Organisation name	<input type="text"/>	اسم المؤسسة
Contact person	<input type="text"/>	جهة الاتصال
Job Title	<input type="text"/>	المسمى الوظيفي
Mailing address	<input type="text"/>	عنوان المراسلة
E-mail	<input type="text"/>	البريد الإلكتروني
Telephone	<input type="text"/>	رقم الهاتف
Mobile	<input type="text"/>	رقم الفاكس
Authorized Signature	<input type="text"/>	التوقيع
Date	<input type="text"/>	التاريخ

JOB TITLE المسمى الوظيفي	DELEGATE اسم المشارك	
		1
		2
		3
		4
		5
		6
		7
		8

REGISTRATION FEES IN OMR
Corporate Rate Available!

360

رسوم التسجيل بالريال العماني
سعر خاص للمجموعات!

PAYMENT METHOD: Payment can be made in favor of

طريقة الدفع: الدفع بالريال العماني أو مايعادله، وفق التالي:

Account Name : Al-Assayel for Event Management
Bank : Bank Muscat / Ghala, Alnahdha Tower
A/c Number : 0423041266610011
Beneficiary No. : 12683801

اسم صاحب الحساب: الأصايل لتنظيم المؤتمرات
اسم البنك : بنك مسقط / فرع: غالا - أبراج النهضة
رقم الحساب : 0423041266610011
رقم المستفيد : 12683801

SUPPORTED BY

للاستفسار

EVENT MANAGER

مدير الفعالية

+968 99171114
+968 2450 4030
+968 2450 4088

assayel@origin.com.bh
Alnahdha Tower, Ghala, Oman
www.origin.com.bh

الأصايل لتنظيم المؤتمرات
Al-Assayel for Events Management